



ACTA DEL PLE ORDINARI 11 DE MARÇ DE 2011

REGIDORS I SECRETARIA ASSISTENTS:

- **JOAN MORA ALSINA**
- **JOSEP PLANA PERXACHS**
- **F. XAVIER BLANQUER MONRABÀ**
- **JOSÉ ANTONIO TERRIBAS PEREZ**
- **JORDI MAS FONT**

CONVERGÈNCIA I UNIÓ

- **JOSEP ANTONI SÁNCHEZ MENA**
- **JOSÉ ANTONIO URBANO MOTIÑO**
- **JOSEP F. PANNON PALLAROLAS**
- **OLGA DIAZ ROMACHO**

**ESQUERRA REPUBLICANA DE
CATALUNYA – ACORD MUNICIPAL**

- **FERRAN LLAVERIA RIUS**

**INICIATIVA VERDS-ESQUERRA
UNIDA**

- **NÚRIA FÀBREGAS PUJADAS**

SECRETÀRIA INTERVENTORA

REGIDORS NO ASSISTENTS:

- **PATRICIA BAENA ALDAMA**

**ESQUERRA REPUBLICANA DE
CATALUNYA – ACORD MUNICIPAL**

A Vallgorguina, el dia 11 de març de 2011, essent les 20,00 hores, el Ple Municipal realitza sessió ordinària, en primera convocatòria, a la sala de sessions de l'Ajuntament de Vallgorguina, sota la presidència del senyor Alcalde En Joan Mora Alsina. Actua de secretària la senyora Núria Fàbregas Pujadas.

1.- APROVACIÓ ACTA ANTERIOR (10 DE DESEMBRE DE 2010)

Atès que tots els regidors ja disposen d'una còpia de l'esborrany de l' acta del dia 10 de desembre de 2010 , la qual s'ha acompanyat amb la convocatòria de la present sessió, es passa seguidament a la votació

S'APROVA PER UNANIMITAT dels membres assistents.



El Sr. Alcalde manifesta que aquest és la última sessió plenària ordinària d'aquesta legislatura, tenint en compte la celebració d'eleccions el proper mes de maig, com a conseqüència de la publicació del decret de convocatòria que es realitzarà a finals de mes, i en tot cas, afegeix, que la propera convocatòria de sessió serà a finals d'abril pel tema del sorteig dels membres de les meses electorals.

2.- DONAR COMPTE DELS DECRETS DE L'ALCALDIA

El Sr. Alcalde dóna compte dels Decrets dictats per aquesta alcaldia en el període comprès entre el 2 de desembre de 2010 i el 7 de març de 2011.

El Sr. Sánchez Mena demana pel decret relatiu a l'obertura d'un expedient disciplinari a un treballador de l'ajuntament, i el Sr. Alcalde respon que prefereix comentar aquest tema en privat i no fer-ho públicament en aquesta sessió plenària.

El Sr. Sánchez Mena demana també pel decret relatiu a l'aprovació del projecte d'urbanització del sector Pocafarina. El Sr. Alcalde contesta que el promotor fa temps havia iniciat els tràmits i tenia pendent de fer algunes modificacions, que una vegada fetes i presentades en document de text refós s'ha procedit a l'aprovació del projecte d'urbanització.

3.- APROVACIÓ DE LA MOCIÓ DE SUPORT A LA CONSULTA POPULAR PER LA INDEPENDÈNCIA DE CATALUNYA.

El Sr. Alcalde llegeix la proposta d'acord següent relativa a la moció presentada i que diu així :

"MOCIÓ Que presenten l'Associació Cultural Vallgorguina, Associació Cultural la Fetillera i Associació Cultural de la Vall d'Olzinelles i del Montnegre.

Atès que és obvi que donem ple suport a que els ciutadans i ciutadanes de Catalunya puguin expressar-se democràticament.

Atès que les esmentades Associacions han cregut oportú convocar una consulta per la independència de Catalunya a Vallgorguina,.

Atès que la consulta ha estat convocada per unes entitats cíviques, fet que comporta que no tingui la consideració de referèndum ni de consulta que pugui entrar dintre de l'àmbit públic; per tant, no entra en l'àmbit que regula ni la Constitució, ni la Llei de Bases de Règim Local, va aprovar el Parlament.

En relació als antecedents exposats els sotasignants proposem al Ple de l'Ajuntament de Vallgorguina l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Mostrar el suport de l'Ajuntament de Vallgorguina als processos de consulta popular que en aquest sentit, es celebrin a Catalunya.

Segon.- Sol·licitar de totes les institucions, entitats i ciutadania en general, respecte democràtic per a les iniciatives democràtiques sorgides de la societat civil.

Tercer.- Aquest ajuntament celebra el fet que aquesta consulta es desenvolupi al nostre municipi amb civisme i respecte als valors democràtics.



Quart.- Manifestar el suport de l'Ajuntament de Vallgorguina a aquesta consulta per la independència de Catalunya convocada per l'Associació Cultural Vallgorguina, Associació Cultural la Fetillera i Associació Cultural de la Vall d'Olzinelles i del Montnegre.

Cinquè.- Comunicar l'adopció d'aquests acords a l'Associació Cultural Vallgorguina, Associació Cultural la Fetillera i Associació Cultural de la Vall d'Olzinelles i del Montnegre,, a l'Ajuntament d'Arenys de Munt, a l'entitat "Decidim.cat" al Govern de la Generalitat i al Parlament de Catalunya, i al Govern de l'estat. "

Sotmès a votació la proposta d'acord transcrita anteriorment resulta aprovada per **UNANIMITAT** de tots els membres de la Corporació presents en la sessió.

El Sr. Alcalde afegeix que és una satisfacció per Vallgorguina poder portar a terme aquest procés de consulta i espera que sigui una jornada de civisme i de convivència, amb bona participació.

4.- APROVACIÓ DEL REGLAMENT DEL SERVEI D'ARXIU MUNICIPAL

Per part meua la Secretària es dóna compte d'aquest punt a l'ordre del dia i de la proposta d'acord presentada que transcrita literalment diu així :

Relació de fets

1.- En data 12 de novembre de 2004 l'Ajuntament de Vallgorguina va signar el conveni específic amb la Diputació de Barcelona d'adhesió al Programa de Manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals en el grup de població compresa entre els 1.001 i 5.000 habitants, i va anar participant en les accions i programes derivats del mateix.

2.- L'annex I d'aquest conveni fixa els compromisos de col·laboració entre ambdues parts, un d'ells és l'elaboració per part de la Diputació de Barcelona, d'una proposta de reglament de l'Arxiu Municipal.

4.- En data 8 d'octubre de 2010, l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona ha tramès a aquest ajuntament el model tipus de Reglament del Servei d'Arxiu Municipal aprovat per la Diputació de Barcelona, que té per objecte establir el marc organitzatiu i funcional d'aquest servei que afecta a diversos agents, l'Ajuntament de Vallgorguina, la Diputació de Barcelona i els usuaris externs.

Fonaments de dret

1.- L'article 7 de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents estableix que, totes les administracions i les entitats titulars de documents públics han de disposar d'un únic sistema de gestió documental, que abasti la producció, la tramitació, el control, l'avaluació i la conservació dels documents i l'accés a aquests i en garanteixi el tractament correcte mentre siguin utilitzats administrativament en les fases activa i semiactiva.

2.- L'article 32 de la mateixa Llei, disposa que els arxius municipals defineixen, implanten i mantenen el sistema de gestió de la documentació administrativa en fase activa i semiactiva, i gestionen i conserven la documentació en fase semiactiva i la documentació històrica. Fan aquestes funcions en relació amb la documentació de l'administració respectiva, dels seus



organismes autònoms i de les seves empreses públiques, dels consorcis en què tinguin participació majoritària i de les fundacions i altres entitats finançades majoritàriament per l'ajuntament de què es tracti.

3.- L'article 4.1 a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en concordança amb el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya que reconeix als municipis les potestats reglamentària i d'autoorganització.

4.- L'article 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya regula el procediment d'aprovació de les ordenances i els reglaments locals que exigeix l'aprovació inicial, la submissió a informació pública per un període mínim de 30 dies hàbils, la resolució de totes les reclamacions i suggeriments i l'aprovació definitiva amb la publicació posterior del text íntegre; en el mateix sentit es pronuncia l'article 60 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis.

5.- L'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local en concordança amb l'article 114.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya estableix que per l'aprovació d'aquest reglament és necessari l'acord de la majoria simple dels membres presents.

6.- L'article 49.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local disposa que les ordenances s'entendran aprovades definitivament amb caràcter automàtic si no s'hi presenta cap reclamació ni al·legació.

Per tot això, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar inicialment el Reglament del Servei d'Arxiu Municipal, el text íntegre del qual figura com a document annex al present acord.

Segon.- sotmetre aquest Reglament a informació pública i audiència als interessats per un termini de trenta dies hàbils, a l'efecte de reclamacions i suggeriments, mitjançant el corresponent edicte al BOP, transcorregut el qual sense que s'hagin presentat reclamacions ni suggeriments s'entendrà aprovat definitivament sense necessitat de nou acord.

Tercer.- Aprovat definitivament el Reglament, se'n trametrà còpia a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya. El text íntegre del model tipus de Reglament del Servei d'Arxiu Municipal aprovat per la diputació de Barcelona es va publicar en el BOPB núm. 117 de data 17 de maig de 2010.

Sotmès a votació la proposta d'acord transcrita anteriorment resulta aprovada per **UNANIMITAT** de tots els membres de la Corporació presents en la sessió.

5- APROVACIÓ IMPOSICIÓ ORDENANÇA FISCAL NÚM. 25 REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA (APROVACIÓ PROVISIONAL)

Per part meua la Secretària s'explica el contingut d'aquesta proposta relativa a l'aprovació de l'ordenança per la prestació d'aquest servei, tenint en compte que el Vallgorguina forma part de l'UBASP (Unitat bàsica d'assistència en serveis primaris) del Baix Montseny , i que la mateixa



ja ha estat aprovada per tots els municipis que integren l'àrea bàsica.

El text de la proposta d'acord diu així :

"El text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix en els seus articles 15 a 19 el procediment per a l'aprovació i modificació de les ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.

Vista la Memòria de l'alcaldia en la qual hi consta la necessitat d'aprovar la present ordenança ja que així ho han fet tots els municipis de l'UBASP Baix Montseny i vist l'informe de Secretaria-Intervenció, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar provisionalment per a l'exercici 2011 i següents la imposició del preu públic per a la prestació del Servei d'Atenció Domiciliària i l'aprovació de la seva corresponent ordenança fiscal reguladora, l'Ordenança Fiscal núm. 25 reguladora del preu públic per la prestació del Servei d'Atenció Domiciliària.

Segon.- Els acords definitius en matèria de modificació d'ordenances fiscals, seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província sota els criteris següents; es publicaran íntegrament els elements tributaris de determinació obligatòria per part de l'Ajuntament.

Tercer.- Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els anteriors acords provisionals, així com el text complet de les Ordenances fiscals modificades durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província.

Sotmès a votació la proposta d'acord transcrita anteriorment resulta aprovada per **UNANIMITAT** de tots els membres de la Corporació presents en la sessió.

El regidor Sr. Xavier Blanquer manifesta que per part de l'ajuntament s'intentarà fer tot l'esforç possible perquè l'ajuntament assumeixi el cost relatiu a la despesa de teleassistència , tal i com està fent ara , i en tot cas ja es veurà de cara l'any vinent com es regularà aquest tema.

6- APROVACIÓ PER TAL D'AMPLIAR LA DELEGACIÓ DE FUNCIONS EN LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.

Per part meua la Secretària s'explica el contingut d'aquesta proposta que va relacionada amb el punt anterior, en el sentit de que la gestió i cobrament de la taxa corresponent a l'ordenança aprovada pugui ser gestionada i cobrada per l'organisme de gestió tributària de la Diputació de Barcelona.

El text de la proposta diu així :

"El Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveu a l'article 7 que les Entitats locals podran delegar en altres Entitats locals, en el territori de les quals estiguin integrades, les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els corresponguin.



A l'empara de la previsió legal, aquest Ajuntament considera oportú delegar en la Diputació de Barcelona les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que en la part resolutiva d'aquest dictamen, s'enumeren.

D'altra banda, amb anterioritat a la present data, l'Ajuntament ha delegat altres facultats de gestió dels ingressos locals mitjançant l'adopció dels corresponents acords plenaris.

L'efectivitat de les relacions diàries entre la Diputació i l'Ajuntament, així com entre aquestes Entitats i els ciutadans interessats, han palesat en ocasions, la conveniència de disposar d'un acord plenari global, comprensiu de totes les funcions delegades, en ordre a acreditar amb suficient claredat la competència dels òrgans actuants.

Aquesta constatació i la importància que per al procediment tributari té la seguretat que l'òrgan actuant és el competent, aconsellen la major clarificació possible pel que fa referència a l'abast de les funcions concretes que s'exerceixen per l'Ens delegat. També els pronunciaments jurisprudencials recentment coneguts fan convenient precisar amb el màxim rigor les facultats que una Entitat local hagi delegat en l'Ens Supramunicipal.

Davant les consideracions precedents, es creu procedent delegar les competències de recaptació de determinats ingressos de dret públic. No debades, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, a banda de disposar -en el seu article 116.1- que les administracions públiques catalanes, els organismes i les entitats públiques poden delegar les competències de llur titularitat a altres administracions o entitats en els termes que estableix la normativa sectorial aplicable, estableix en el seu article 8.4 que la delegació d'una competència pot reservar, a favor de l'òrgan delegant, les facultats de control i seguiment de l'exercici de la competència delegada, i es pot subjectar a condició, suspensiva o resolutòria, o a termini.

En virtut de tot això, es proposa al ple de l'Ajuntament que, amb el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, adopti els següents

ACORDS

PRIMER.- Delegar en la Diputació de Barcelona perquè mitjançant el seu Organisme de Gestió Tributària exerceixi, per compte d'aquesta Corporació, les competències de recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'especifiquen:

- Preu Públic per la prestació del servei d'atenció domiciliària.

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

- Multes coercitives.

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors



TERCER .- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte dels ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

QUART.- L'Ajuntament podrà convenir amb l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, la realització d'actuacions de recaptació procedents, respecte a d'altres conceptes diferents dels assenyalats al punt 1, amb subjecció als criteris emanats per la Junta de Govern de l'ORGT.

CINQUÈ.- La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites en l'apartat primer es regeix per les següents regles:

Regla primera.- La delegació atorgada en l'acord primer i les delegacions especificades en l'acord segon tenen caràcter general i una duració de dos anys a comptar des de la data d'acceptació per part de la Diputació de Barcelona.

Tanmateix, el temps de durada de la delegació s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

Regla segona.- L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

Regla tercera. Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

Regla quarta.- L'Organisme de Gestió Tributària percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per portar a terme amb eficàcia la prestació del servei objecte de la delegació conferida, la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.



Regla cinquena.- L'Ajuntament podrà sol·licitar bestretes ordinàries a compte de la recaptació dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, si aquest tributs figuren entre els tributs delegats. L'atorgament d'aquestes bestretes, llur quantia i condicions es regeix pels criteris que estableixi la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària.

En circumstàncies singulars, el president de l'ORGT podrà aprovar bestretes extraordinàries. En aquest supòsit, l'Ajuntament assumirà el cost financer que representi per a l'ORGT la disponibilitat de fons aliens.

Regla sisena. L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per l'ORGT a l'ajuntament es regiran per les normes següents:

1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà l'ORGT a l'Ajuntament de forma quinzenal.
2. Els comunicats d'aplicació comptable detallaran les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades dins el període quinzenal anterior, amb les especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants en la forma imposada per la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.
3. L'Organisme de Gestió Tributària liquidarà i recaptarà, per delegació de l'Ajuntament, interessos de demora pel temps transcorregut des de la conclusió del període de pagament voluntari fins al moment en què tingui lloc el pagament del deute, al tipus d'interès establert a la normativa vigent.
4. L'import de la bestreta ordinària a què es refereix la regla cinquena serà abonada conjuntament amb la primera transferència del mes pel concepte de recaptació.
5. Pel que fa a la recaptació per l'Impost sobre activitats econòmiques, es transferirà a l'Ajuntament la part d'ingressos que corresponen a la quota tributària municipal, i la part corresponent al recàrrec provincial s'ingressarà directament al compte de la Diputació.

Regla setena.- La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de llur Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària rendirà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

Regla vuitena.- A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

- a. Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
- b. Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.



- c. Oferir a través de la Seu electrònica els serveis previstos en la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.
- d. Mantenir les oficines obertes al públic un mínim de 5 hores diàries.
- e. Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i rendir el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i tota l'altra documentació que resulta exigible per la normativa vigent en cada moment.

Regla novena. La Diputació de Barcelona, a través seu l'Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:

- a. Percepció de les quantitats establertes en la regla quarta.
- b. Percepció dels contribuents de les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
- c. Percepció de l'Ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades per l'Ajuntament.
- d. Nomenament al seu càrrec del personal que calgui per a la gestió del servei.
- e. Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.
- f. Utilitzar el local que habiliti l'ajuntament per a l'exercici de les competències delegades, sempre que no sigui necessari o convenient que l'ORGT disposi d'un local propi, de propietat o de lloguer i sens perjudici de la contraprestació que l'Organisme de Gestió Tributària pugui convenir amb l'ajuntament per la utilització de les dependències municipals.

Regla desena. L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per donar compliment a la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i registres, a la normativa específica en matèria fiscal i tributària i, també, a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals la gestió dels quals ha estat delegada a la Diputació de Barcelona.

Regla onzena. Son causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord quart.
4. Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent.

SISÈ.- Notificar aquest acord de delegació a la Diputació de Barcelona, als efectes que, per la seva part, es procedeixi a l'acceptació de la delegació conferida i de les delegacions especificades en l'acord segon. Un cop acceptades les delegacions la Diputació de Barcelona publicarà les delegacions, juntament amb la referència a llur acceptació, tant en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona com en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, en la seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Sotmès a votació la proposta d'acord transcrita anteriorment resulta aprovada per **UNANIMITAT** de tots els membres de la Corporació presents en la sessió.



7.- PROPOSTA RELATIVA A L'ELECCIÓ DE JUTGE DE PAU TITULAR

El Sr. Alcalde dóna compte de la proposta d'acord relativa a aquest punt de l'ordre del dia el text de la qual és el següent :

Proposta de l'Alcaldia

Atès l'expedient que s'ha incoat pel nomenament del jutge de pau titular i tenint en compte que la convocatòria per a l'elecció de l'esmentat càrrec ha estat anunciada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 20 de desembre de 2010 i en el Ban de l'Alcaldia de data 26/11/2010.

Atès que s'ha presentat només una sol·licitud amb RE 1875 de data 21 de desembre de 2010 de la Sra. Magda Bes Esmel. DNI núm. 36885587-G i aquesta Alcaldia considera convenient que es procedeixi al nomenament de la Sra. Magda Bes Esmel com a jutgessa atesa la legislació aplicable i el compliment dels requisits establerts a la mateixa, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Proposar pel càrrec de Jutgessa de Pau titular de Vallgorguina la Sra. Magda Bes Esmel, amb domicili a la Can Gol s/n de Vallgorguina i amb DNI núm. 36885587-G.

SEGON.- Trametre l'acord adoptat a la Sala del Govern del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, a l'efecte de dur a terme el corresponent nomenament.

Sotmès a votació la proposta d'acord transcrita anteriorment resulta aprovada per **UNANIMITAT** de tots els membres de la Corporació presents en la sessió.

En aquest moment aprofita per felicitar a la Sra. Magda Bes que és present a la sala de sessions, com a conseqüència de l'adopció de l'acord per unanimitat de tots els regidors.

8.- APROVACIÓ DEL PLA MUNICIPAL DE PREVENCIÓ D'INCENDIS FORESTALS

Per part meua la secretària es dóna compte de la proposta d'acord següent :

Vist el Pla municipal de prevenció d'incendis forestals elaborat per l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals de la Diputació de Barcelona, el qual ha tingut entrada en aquest ajuntament el 14 de gener de 2011, amb registre d'entrada de documents núm. 71,

Es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar el Pla Municipal de Prevenció d'Incendis Forestals de Vallgorguina per el període de 2010-2014.

Segon.- Notificar aquest acord a l'Oficina tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals de la Diputació de Barcelona.



Ajuntament de
VALLGORGUINA

Sotmès a votació la proposta d'acord transcrita anteriorment resulta aprovada per **UNANIMITAT** de tots els membres de la Corporació presents en la sessió.

El Sr. Alcalde aixeca la sessió a les 20.25 de la qual s'estén la present acta i jo com a secretària certifico.

